

Đồng Nai, ngày 01 tháng 10 năm 2026

Số: 01/TB-BTC

THÔNG BÁO SỐ 1

Về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi đấu trực tuyến tại Cổng thể thao thanh niên Đồng Nai (thethao.thanhdoandongnai.com) thay cho hồ sơ bản giấy

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội 95 phường, xã;
- Ban Thường vụ Đoàn 95 phường, xã;
- Các trường THPT, trường nhiều cấp học có cấp THPT, trung tâm GDNN-GDTX;
- Các trường THCS trên địa bàn thành phố;
- Các câu lạc bộ, đội bóng rổ thanh niên đăng ký dự giải.

Căn cứ Kế hoạch phối hợp số 166-KHPH/TĐTN-SGDĐT-SVHTTDL-BVPTTH ngày 29/9/2026 về tổ chức Giải vô địch bóng đá học sinh THCS - THPT thành phố Đồng Nai năm 2026; Kế hoạch phối hợp số 167-KHPH/TĐTN-SGDĐT-SVHTTDL ngày 29/9/2026 về tổ chức Hội thao học sinh THPT thành phố Đồng Nai năm 2026; Kế hoạch số 168-KH/TĐTN-CTĐTTN ngày 29/9/2026 của Ban Thường vụ Thành đoàn về tổ chức Giải vô địch bóng rổ thanh niên thành phố Đồng Nai năm 2026 và Điều lệ các giải;

Căn cứ chủ trương của Ban Thường vụ Thành đoàn về xây dựng Cổng thông tin thể thao thanh niên thành phố Đồng Nai và kết quả vận hành thử nghiệm hệ thống đăng ký thi đấu trực tuyến,

Ban Tổ chức các giải thể thao thanh niên, học sinh thành phố Đồng Nai năm 2026 (sau đây gọi là Ban Tổ chức) thông báo đến các đơn vị việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi đấu như sau:

1. Hình thức tiếp nhận hồ sơ

1.1. Kể từ ngày ban hành Thông báo này, Ban Tổ chức tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi đấu của tất cả các nội dung thuộc ba giải **hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến** tại Cổng thể thao thanh niên Đồng Nai, địa chỉ

thethao.thanhdoandongnai.com (sau đây gọi là Cổng). **Ban Tổ chức không tiếp nhận hồ sơ bản giấy**, không tiếp nhận hồ sơ qua thư điện tử, Zalo hoặc các hình thức khác.

1.2. Hồ sơ điện tử gồm thông tin khai trên Cổng và ảnh chụp hoặc bản quét rõ nét các giấy tờ theo quy định của Điều lệ từng giải (ảnh thẻ; giấy khai sinh hoặc căn cước công dân, thẻ học sinh; giấy khám sức khỏe; phiếu đăng ký kiêm cam kết của vận động viên có chữ ký cha mẹ đối với học sinh; danh sách đoàn có xác nhận của Ủy ban nhân dân phường, xã hoặc Ban Giám hiệu; giấy tờ của trưởng đoàn, huấn luyện viên). Hồ sơ điện tử gửi trên Cổng có giá trị thay thế hồ sơ bản giấy nộp tại buổi họp chuyên môn quy định tại Kế hoạch và Điều lệ các giải.

1.3. Đơn vị dự giải lưu giữ bản gốc, bản chính các giấy tờ đã tải lên và có trách nhiệm xuất trình trong thời hạn 24 giờ khi Ban Tổ chức, Tổ xác minh yêu cầu. Trưởng đoàn và thủ trưởng đơn vị cử đội chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của hồ sơ điện tử như đối với hồ sơ bản giấy.

1.4. Phạm vi áp dụng: nội dung U15 và THPT của Giải vô địch bóng đá học sinh THCS - THPT; các nội dung bóng đá nữ, bóng chuyền nam, nữ, bóng rổ nam, nữ, nhảy đồng diễn của Hội thao học sinh THPT; nội dung nam thanh niên 5x5 của Giải vô địch bóng rổ thanh niên. Đội bóng đá nam THPT và đội bóng rổ nam, nữ THPT chỉ đăng ký một lần trên Cổng, kết quả được dùng chung cho Hội thao và giải tương ứng.

2. Thời hạn

TT	Nội dung	Thời hạn
1	Cổng mở tiếp nhận hồ sơ	Từ ngày ban hành Thông báo
2	Hạn cuối gửi hồ sơ đăng ký trên Cổng (tất cả các nội dung)	Hết 23 giờ 59 ngày 15/10/2026
3	Ban Thư ký xác minh, phản hồi từng hồ sơ	Trong 03 ngày làm việc kể từ khi nhận hồ sơ
4	Hạn cuối bổ sung, sửa hồ sơ bị trả lại	Hết ngày 17/10/2026
5	Công bố danh sách đội đủ điều kiện dự bốc thăm trên Cổng	Ngày 19/10/2026
6	Họp chuyên môn (phổ biến Điều lệ, giải đáp, hướng dẫn sử dụng thẻ VĐV điện tử); Lễ công bố nhà tài trợ và bốc thăm	14h00 và 15h30 ngày 20/10/2026, Nhà Văn hóa Thanh thiếu nhi thành phố

Buổi họp chuyên môn ngày 20/10/2026 không tiếp nhận hồ sơ. Đơn vị không hoàn thành hồ sơ trên Cổng đúng hạn hoặc không bổ sung theo yêu cầu trước ngày 17/10/2026 được xem là không đăng ký dự giải ở nội dung đó.

3. Quy trình đăng ký trên Cổng

Đơn vị thực hiện theo Tài liệu hướng dẫn đăng ký thi đấu trực tuyến kèm theo Thông báo này (đăng tại mục "Văn bản của giải" trên Cổng), tóm tắt gồm năm bước:

- **Bước 1 - Tạo tài khoản chủ đội:** mỗi đơn vị (Đoàn phường, xã; trường; câu lạc bộ) lập 01 tài khoản bằng thư điện tử của cán bộ phụ trách, xác thực qua thư điện tử; nên giao một người phụ trách cố định trong cả mùa giải.

- **Bước 2 - Khai vận động viên:** khai họ tên, ngày sinh, giới tính đúng theo giấy tờ và tải ảnh giấy tờ của từng vận động viên; danh sách này được dùng lại cho mọi giải trong mùa. Hệ thống tự đối chiếu độ tuổi theo điều kiện từng nội dung.

- **Bước 3 - Tạo hồ sơ thi đấu:** chọn giải, chọn nội dung, khai tên đội và trưởng đoàn, huấn luyện viên; thêm vận động viên từ danh sách đã khai; tải giấy tờ cấp đội; gửi hồ sơ và lưu mã hồ sơ để tra cứu.

- **Bước 4 - Theo dõi xác minh:** tra cứu trạng thái bằng mã hồ sơ và số điện thoại trưởng đoàn; hồ sơ bị trả lại kèm ghi chú từng mục thiếu, đơn vị bổ sung đúng mục và gửi lại trước hạn.

- **Bước 5 - Nhận thẻ VĐV điện tử:** sau khi hồ sơ được duyệt, Cổng tự động tạo thẻ VĐV điện tử có mã thẻ và mã QR cho từng thành viên trong tài khoản chủ đội; trưởng đoàn tải bộ thẻ (PDF) hoặc chia sẻ cho các thành viên lưu về điện thoại trước ngày thi đấu.

4. Xác minh hồ sơ và xử lý vi phạm

4.1. Ban Thư ký từng giải xác minh hồ sơ theo ba mức: **Đã xác minh** (đủ điều kiện dự bốc thăm); **Cần bổ sung** (thiếu hoặc không rõ giấy tờ, sai lệch thông tin, nêu rõ lý do và hạn bổ sung); **Không đủ điều kiện** (sai độ tuổi, không đúng đối tượng theo Điều lệ). Trường hợp có căn cứ nghi vấn, Ban Tổ chức chuyển Tổ xác minh liên ngành (Thành đoàn, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) đối chiếu bản gốc và dữ liệu quản lý của ngành Giáo dục.

4.2. Vận động viên chỉ được thi đấu khi có tên trong hồ sơ **Đã xác minh** và được cấp thẻ thi đấu. Hồ sơ gian lận về tuổi, tư cách, giấy tờ bị xử lý theo Điều lệ

từng giải: loại vận động viên, huy kết quả, truất quyền thi đấu của đội và thông báo về đơn vị quản lý, Sở Giáo dục và Đào tạo.

4.3. Thẻ VĐV điện tử thay thẻ thi đấu bản giấy. Ban Tổ chức không in, không cấp thẻ giấy. Mỗi thành viên của hồ sơ **Đã xác minh** được Công tự động cấp thẻ VĐV điện tử có mã thẻ riêng và mã QR, lưu trong tài khoản chủ đội. Trước mỗi trận, trưởng đoàn hoặc huấn luyện viên mở mã QR của từng thành viên ra sân trên điện thoại; Ban Tổ chức, giám sát, trọng tài dùng điện thoại quét để đối chiếu ảnh thẻ, năm sinh, đội và trạng thái hợp lệ với người thực tế. Mã hiển thị "Đã khóa" hoặc "Không hợp lệ", hoặc ảnh không khớp người, thì thành viên đó không được thi đấu. Đội có thành viên bổ sung, thay đổi sau khi duyệt được cấp thẻ mới sau khi Ban Thư ký xác minh; thành viên rút khỏi đội bị khóa thẻ. Mất điện thoại hoặc nghi lộ mã, đơn vị báo Ban Thư ký để khóa và cấp lại mã.

4.4. Cách sử dụng thẻ VĐV điện tử và quy trình quét đối chiếu tại sân nêu tại mục 11 Tài liệu hướng dẫn kèm theo; Ban Tổ chức tập huấn cho giám sát, trọng tài trước ngày 20/10/2026.

5. Phí tham gia khối thanh niên Giải bóng rổ

Đội dự nội dung nam thanh niên 5x5 nộp phí tham gia theo Kế hoạch số 168-KH/TĐTN-CTĐTTN bằng chuyển khoản vào tài khoản của Ban Tổ chức (thông tin tài khoản công bố trên trang giải tại Cổng), nội dung chuyển khoản ghi "Tên đội - BR2026"; tải ảnh chứng từ chuyển khoản vào hồ sơ trên Cổng. Ban Tổ chức cấp biên nhận điện tử; hồ sơ chỉ được xác minh hoàn tất sau khi Ban Tổ chức nhận đủ phí. Khối học sinh THPT không thu bất kỳ khoản phí nào.

6. Bảo vệ dữ liệu cá nhân

Thông tin, hình ảnh giấy tờ của vận động viên chỉ được sử dụng cho việc xác minh tư cách thi đấu, cấp thẻ và tổ chức giải; được lưu tại khu vực hạn chế truy cập, chỉ Ban Thư ký và Tổ xác minh được xem; không hiển thị khi tra cứu công khai; tự động xóa sau 12 tháng kể từ ngày kết thúc giải theo Nghị định số 13/2023/NĐ-CP về bảo vệ dữ liệu cá nhân. Mã QR trên thẻ VĐV điện tử không chứa thông tin cá nhân, chỉ dẫn đến trang đối chiếu của Ban Tổ chức và chỉ hiển thị ảnh thẻ, họ tên, năm sinh, đội, trạng thái. Đối với học sinh, việc tải giấy tờ lên Cổng phải có sự đồng ý của cha mẹ hoặc người giám hộ thể hiện tại phiếu đăng ký kiêm cam kết theo Điều lệ.

7. Hỗ trợ đơn vị

- Ban Thư ký các giải trực hỗ trợ qua Zalo, điện thoại **0949.814.498 – 0878.891.547 – 0977.303.837** từ 7h30 đến 21h00 hằng ngày (kể cả thứ Bảy, Chủ nhật) đến hết ngày 17/10/2026; hỗ trợ kỹ thuật hệ thống: thư điện tử admin@donasky.com.

- Ban Tổ chức tổ chức buổi hướng dẫn trực tuyến sử dụng Cổng cho cán bộ phụ trách các đơn vị vào lúc **19h30 ngày 03/10/2026** (đường dẫn gửi qua nhóm Zalo trưởng đoàn và Fanpage Thành đoàn); video hướng dẫn đăng tại mục "Văn bản của giải".

- Đơn vị gặp khó khăn về thiết bị, kết nối được hỗ trợ trực tiếp tại Trụ sở Thành đoàn Đồng Nai (33 Võ Thị Sáu, phường Trảng Biên) trong giờ hành chính các ngày 13 - 15/10/2026.

8. Tổ chức thực hiện

- Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường THPT, trường nhiều cấp học, trung tâm GDNN-GDTX và các trường THCS phân công cán bộ phụ trách, hoàn thành đăng ký trên Cổng đúng hạn; Phòng Văn hóa - Xã hội và Đoàn Thanh niên các phường, xã phối hợp hoàn thành hồ sơ đội tuyển U15.

- Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai, Fanpage, TikTok Thành đoàn đăng tải Thông báo, mã QR truy cập Cổng và tài liệu hướng dẫn.

- Thông báo này điều chỉnh hình thức nộp hồ sơ quy định tại Kế hoạch và Điều lệ các giải; các quy định khác của Kế hoạch, Điều lệ giữ nguyên hiệu lực. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Ban Thư ký để Ban Tổ chức xem xét, giải quyết./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT, Sở VH&TT&DL, Báo và PTTH Đồng Nai (phối hợp);
- Thường trực Thành đoàn;
- Ban Thư ký 03 giải;
- Đăng Cổng thethao.thanhdoandongnai.com;
- Lưu: VT, BTC.

**TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Minh Kiên
Bí thư Thành đoàn Đồng Nai