

Số: /TB-UBND

Trảng Bom, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã tháng 12/2025

Căn cứ Khoản 2, Điều 15 Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 15 tháng 7 năm 2025 của UBND xã về việc ban hành Quy chế Tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã Trảng Bom;

Căn cứ Quyết định số 45/QĐ-UBND ngày 15 tháng 7 năm 2025 của UBND xã về việc ban hành Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân xã Trảng Bom

Chủ tịch UBND xã Trảng Bom thông báo lịch tiếp công dân tháng 12/2025 như sau:

1. Tiếp công dân định kỳ: Định kỳ hàng tuần, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân vào ngày thứ 5 hàng tuần (*nếu ngày đó trùng vào ngày lãnh đạo đi công tác hoặc nghỉ lễ, tết theo quy định Chủ tịch UBND xã bố trí vào một ngày cụ thể khác trong tháng-UBND xã sẽ có văn bản thông báo cụ thể*);

Thời gian tiếp:

- Buổi sáng: Bắt đầu lúc 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: Bắt đầu lúc 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

Địa điểm: Tại Trụ sở Tiếp công dân xã Trảng Bom (địa chỉ: Đường Nguyễn Hữu Cánh, ấp 3, xã Trảng Bom, tỉnh Đồng Nai).

2. Tiếp công dân đột xuất: Tiếp công dân đột xuất theo yêu cầu thực tế và quy định tại Khoản 3 Điều 18 Luật tiếp công dân năm 2013 và Khoản 3 Điều 4 Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ

3. Tiếp công dân theo mô hình “Buổi sáng với Nhân dân”: Chủ tịch UBND xã sẽ sắp xếp thời gian phù hợp 60 phút đầu giờ mỗi ngày làm việc nhằm giải quyết những thắc mắc, bức xúc của Nhân dân (theo Kết luận số 439-KL/TU ngày 18/7/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Đồng Nai).

4. Nội dung thực hiện:

- Bộ phận Tiếp công dân xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị giấy mời, chương trình làm việc, hồ sơ tài liệu, báo cáo tóm tắt nội dung vụ việc của công dân đến khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị cho Chủ tịch UBND xã và cùng tham dự buổi tiếp công dân; phân công cán bộ, công chức ghi

chép biên bản xuyên suốt buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã; phát hành thông báo kết luận nội dung tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã để các đơn vị thực hiện.

- Công an xã có trách nhiệm lập kế hoạch bảo vệ an ninh, trật tự, phòng chống cháy nổ tại địa điểm tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã.

- Phòng Văn Hóa-Xã hội đăng Thông báo lịch tiếp công dân của đồng chí Chủ tịch UBND xã trên Cổng thông tin điện tử xã Trảng Bom.

- Trung tâm Văn hóa thể thao xã Trảng Bom căn cứ lịch này để tuyên truyền rộng rãi cho công dân biết, liên hệ.

Lịch Tiếp công dân định kỳ tháng 12/2025:

STT	THỜI GIAN	THÀNH PHẦN THAM DỰ
01	Thứ năm, 04/12/2025	- Chủ tịch UBND xã - Bộ phận Tiếp công dân xã - Các phòng, ban, đơn vị liên quan
02	Thứ năm, 11/12/2025	- Chủ tịch UBND xã - Bộ phận Tiếp công dân xã - Các phòng, ban, đơn vị liên quan
03	Thứ năm, 18/12/2025	- Chủ tịch UBND xã - Bộ phận Tiếp công dân xã - Các phòng, ban, đơn vị liên quan
04	Thứ năm, 25/12/2025	- Chủ tịch UBND xã - Bộ phận Tiếp công dân xã - Các phòng, ban, đơn vị liên quan

UBND xã thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức cùng toàn thể nhân dân trong xã được biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó CT.UBND xã;
- Ủy ban MTTQ VN các đoàn thể xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Chánh, Phó VP;
- Các phòng ban chuyên môn thuộc xã;
- Trung tâm VH TT xã;
- Lưu: VT – TD.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Thái Thị Ánh Tuyết