

Số: 189 /KH-UBND

Trăng Bom, ngày 19 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ hướng dẫn về việc lấy ý kiến Nhân dân đối với việc thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính;

Căn cứ Nghị quyết số 188/NQ-CP ngày 16/7/2026 của Chính phủ về việc chuyển giao nguyên trạng Vườn quốc gia Cát Tiên thuộc Bộ Nông nghiệp và Môi trường về Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai trực tiếp quản lý;

Căn cứ Kế hoạch số 321/KH-UBND ngày 14/10/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về tổ chức thực hiện điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng theo Nghị quyết số 188/NQ-CP ngày 16 tháng 7 năm 2026 của Chính phủ;

Căn cứ Văn bản số 11443/UBND-KGVX ngày 17/10/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng;

Ủy ban nhân dân phường Trăng Bom ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, huy động sự tham gia của các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn phường Trăng Bom đóng góp ý kiến đối với Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng (tiếp nhận diện tích 272,603 km² Vườn quốc gia Cát Tiên thuộc tỉnh Lâm Đồng về thành phố Đồng Nai quản lý và sáp nhập vào xã Phước Sơn).

- Tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân trong thực hiện chủ trương của Chính phủ và thành phố.

- Cung cấp đầy đủ cơ sở thực tiễn và tính pháp lý để hoàn thiện hồ sơ Đề án điều chỉnh địa giới hành chính trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải được tiến hành dân chủ, công khai, minh bạch, đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ.

- Đảm bảo trật tự, an toàn, khách quan, phản ánh trung thực ý kiến của cử tri/hộ gia đình; không để phát sinh điểm nóng, khiếu kiện phức tạp hoặc các hành vi lợi dụng việc lấy ý kiến để xuyên tạc, kích động.

- Triển khai khẩn trương, chặt chẽ, đồng bộ, hoàn thành đúng tiến độ thời gian theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 321/KH-UBND và Văn bản số 11443/UBND-KGVX của UBND thành phố Đồng Nai.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN

1. Phạm vi, đối tượng lấy ý kiến

a) Phạm vi: Toàn thể Hộ gia đình trên địa bàn phường (bao gồm thường trú và tạm trú).

b) Đối tượng: Cử tri đại diện hộ gia đình.

2. Nội dung lấy ý kiến

Lấy ý kiến về việc đồng ý hoặc không đồng ý đối với: Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng (*tiếp nhận phần diện tích 272,603 km² Vườn quốc gia Cát Tiên thuộc tỉnh Lâm Đồng về thành phố Đồng Nai quản lý, đồng thời điều chỉnh sáp nhập diện tích này vào xã Phước Sơn, thành phố Đồng Nai; diện tích tự nhiên của thành phố Đồng Nai sau điều chỉnh tăng từ 12.737,18 km² lên 13.009,783 km²; dân số và số lượng ĐVHC cấp xã của thành phố không đổi*).

3. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến

Tóm tắt Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng kèm theo Văn bản số 11443/UBND-KGVX của UBND thành phố Đồng Nai.

Bản đồ phương án điều chỉnh địa giới hành chính.

Mẫu Phiếu lấy ý kiến hộ gia đình ban hành kèm theo Văn bản số 11443/UBND-KGVX.

4. Hình thức thực hiện

- Thành lập các Tổ lấy ý kiến Nhân dân tại từng khu phố. Các Tổ phát phiếu lấy ý kiến trực tiếp đến từng hộ gia đình hoặc tổ chức hội nghị khu phố (tùy tình hình thực tế từng địa bàn khu phố), hướng dẫn đại diện hộ gia đình ghi phiếu, thu phiếu và kiểm phiếu theo đúng biểu mẫu quy định.

- Niêm yết công khai tài liệu, tóm tắt Phương án tại trụ sở UBND phường, Nhà văn hóa các khu phố và đăng tải trên Trang thông tin điện tử/Trang Zalo của phường Trảng Bom.

5. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân

- Tổ lấy ý kiến nhân dân có trách nhiệm nhận phiếu lấy ý kiến do Ủy ban nhân dân phường cấp.

- Tổ trưởng phân công cho các thành viên đến các hộ gia đình phát phiếu lấy ý kiến cho cử tri đại diện hộ.

a) Phát phiếu lấy ý kiến tại hộ gia đình

- Cử tri tham gia lấy ý kiến: Là cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn khu phố; tính đến ngày 19/10/2026 đủ 18 tuổi trở lên, có đủ năng lực hành vi dân sự và hiện đang cư trú thường xuyên ở ấp được tổ chức lấy ý kiến (*thường trú hoặc tạm trú từ 06 tháng trở lên*).

- Khi đến hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến nhân dân phát phiếu lấy ý kiến, cử tri đại diện hộ gia đình ký nhận vào danh sách nhận phiếu.

- Sau khi nhận phiếu, cử tri đại diện hộ gia đình nghiên cứu xem xét cho ý kiến vào ô đồng ý hoặc không đồng ý vào mỗi mục trên phiếu, sau đó ký tên trên phiếu.

b) Tiến hành kiểm phiếu

- Tổ lấy ý kiến nhân dân thực hiện kiểm phiếu và ghi biên bản kiểm phiếu với các nội dung sau:

+ Tổng số hộ gia đình của khu phố; số lượng hộ gia đình tham gia lấy ý kiến; số phiếu phát ra, số phiếu thu vào, số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ. (Phiếu hợp lệ là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND phường, phải được đánh dấu vào 01 trong 02 ô “đồng ý” hoặc “không đồng ý” vào phiếu theo quy định; Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không đóng dấu của UBND phường; phiếu đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc cả hai ô đều không đánh dấu).

+ Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý với từng nội dung trong phiếu lấy ý kiến trên tổng số hộ gia đình của ấp.

- Niêm phong phiếu: Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến nhân dân có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu hỏng, phiếu chưa sử dụng bàn giao về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa- Xã hội).

6. Báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân

Các khu phố tổng hợp và lập báo cáo kết quả lấy ý kiến nhân dân trên địa bàn gửi đến Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa- Xã hội).

III. THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Ngày 19/10/2026:

- Ban hành Kế hoạch triển khai của UBND phường; Quyết định thành lập các Tổ lấy ý kiến Nhân dân tại các khu phố.

- Tổ chức họp triển khai, quán triệt nhiệm vụ và tập huấn nghiệp vụ phát, thu, kiểm phiếu cho Bí thư chi bộ, Trưởng các khu phố và thành viên các Tổ lấy ý kiến.

- Đăng tải tài liệu, Phương án, tóm tắt Phương án trên Trang thông tin điện tử phường và niêm yết công khai tại trụ sở UBND phường, Nhà văn hóa các khu phố.

2. Từ ngày 19/10/2026 đến 11h30 ngày 21/10/2026:

- Các Tổ lấy ý kiến tổ chức phát phiếu, lấy ý kiến đại diện hộ gia đình tại từng khu phố; tiến hành thu phiếu, lập biên bản kiểm phiếu theo quy định.

- Hoàn thành công tác kiểm phiếu tại các khu phố và bàn giao toàn bộ phiếu, biên bản kiểm phiếu về UBND phường (qua Phòng Văn hóa Xã hội) **trước 11h30 ngày 21/10/2026.**

3. Chiều ngày 21/10/2026 (trước 16h00):

- Phòng Văn hóa Xã hội tổng hợp toàn diện kết quả lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn toàn phường; lập biên bản tổng hợp kết quả và xây dựng Báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân.

- Hoàn thiện hồ sơ, trình UBND phường ký ban hành Báo cáo và gửi về UBND thành phố Đồng Nai (qua Sở Nội vụ) đúng thời hạn quy định **trong ngày 21/10/2026.**

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân được đảm bảo từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách và hướng dẫn của cơ quan tài chính cấp trên.

- Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường trên cơ sở đề xuất của phòng Văn hóa Xã hội tham mưu lập dự toán, bố trí kinh phí in ấn tài liệu, phiếu lấy ý kiến, bồi dưỡng các Tổ công tác và thực hiện quyết toán theo đúng chế độ tài chính hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội phường

- Phối hợp hướng dẫn, chỉ đạo Ban Công tác Mặt trận áp thực hiện quy trình lấy ý kiến nhân dân đảm bảo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với UBND phường đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân hiểu rõ chủ trương, tích cực tham gia cho ý kiến.

2. Giao phòng Văn hóa Xã hội phường

- Làm đầu mối tham mưu UBND phường điều phối toàn bộ kế hoạch; in ấn và phân bổ tài liệu, biểu mẫu, phiếu lấy ý kiến hộ gia đình cho các khu phố.

- Niêm yết công khai tài liệu, bản đồ tóm tắt Phương án tại Trụ sở UBND phường.

- Đôn đốc, giám sát tiến độ thực hiện tại các khu phố; chủ trì tổng hợp kết quả, soạn thảo Biên bản tổng hợp và Báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân gửi UBND thành phố (qua Sở Nội vụ) **trong ngày 21/10/2026**.

3. Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Chủ trì phối hợp thực hiện tuyên truyền sâu rộng trên hệ thống truyền thanh cơ sở, trang thông tin điện tử, bảng tin công cộng và các nhóm truyền thông của phường về mục đích, ý nghĩa và nội dung Phương án điều chỉnh địa giới hành chính.

4. Công an phường

- Chủ động nắm bắt tình hình dư luận xã hội, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp lợi dụng việc lấy ý kiến để tuyên truyền sai lệch, gây rối trật tự hoặc cản trở nhiệm vụ.

- Phối hợp với các khu phố rà soát, đối chiếu danh sách hộ gia đình trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư nhằm đảm bảo tính chính xác, không trùng lặp, không bỏ sót.

5. Trưởng các Khu phố và Tổ lấy ý kiến

Căn cứ Kế hoạch của UBND phường, nhanh chóng triển khai việc phát phiếu, hướng dẫn và thu nhận phiếu lấy ý kiến của từng hộ gia đình trên địa bàn quản lý.

Tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu chặt chẽ, trung thực; bàn giao biên bản, phiếu lấy ý kiến về UBND phường đúng tiến độ thời gian (**trước 11h30 ngày 21/10/2026**).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Phương án điều chỉnh địa giới hành chính giữa thành phố Đồng Nai và tỉnh Lâm Đồng của UBND phường Trảng Bom. Đề nghị các phòng ban, đơn vị, Trưởng các khu phố và các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận: 

- UBND thành phố Đồng Nai (để b/c);
- Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy phường (để b/c);
- Thường trực HĐND phường (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- UBMTTQ và các đoàn thể phường;
- Công an phường, Ban CHQS phường;
- Trưởng các khu phố (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Chiến