

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRẢNG BOM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-HC

Trảng Bom, ngày tháng năm 2021

V/v Thực hiện Văn bản số
1836/UBND-HCC ngày
24/02/2021 của UBND tỉnh

KHẨN

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành huyện;
- Giám đốc VP.ĐKĐĐ tỉnh-CN Trảng Bom;
- Chi Cục trưởng Chi Cục thuế huyện;
- Giám đốc Kho bạc Nhà nước huyện;
- Giám đốc Trung tâm VH-TT huyện;
- Giám đốc Bưu điện huyện Trảng Bom;
- Giám đốc Bảo hiểm Xã hội huyện;
- Tổ trưởng Bộ phận TN&TKQ huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 1836/UBND-HCC ngày 24/02/2021 của UBND tỉnh về tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2020 và triển khai nhiệm vụ năm 2021 (*gửi qua phần mềm Egov*); Chủ tịch UBND huyện có ý kiến như sau:

1. Giao Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành huyện, Bộ phận TN&TKQ huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức rà soát, triển khai các nhiệm vụ về cải cách hành chính tại các Văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện, cụ thể:

- Văn bản số 286/UBND-HC ngày 11/01/2021 của UBND huyện về Thực hiện Kế hoạch số 15965/KH-UBND ngày 29/12/2020 của UBND tỉnh về Kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2021; Văn bản số 285/UBND-HC ngày 11/01/2021 của UBND huyện về Thực hiện Kế hoạch số 15966/KH-UBND ngày 29/12/2019 của UBND tỉnh về việc Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của tỉnh Đồng Nai; Văn bản số 486/UBND-HC ngày 14/01/2021 của UBND huyện về thực hiện Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 06/01/2021 của UBND tỉnh về Kế hoạch Rà soát, đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính năm 2021 tỉnh Đồng Nai; Văn bản số 1079/UBND-HC ngày 27/01/2021 của UBND huyện về Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Văn bản số 662/UBND-HCC ngày

19/01/2021 về việc tiếp tục thực hiện các chỉ tiêu tại Nghị quyết số 17/NĐ-CP ngày 07/03/2019 của Chính phủ;

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện đối với nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Chủ động rà soát lại hiện trạng công nghệ thông tin (cả phần mềm, phần cứng, nguồn lực), đề xuất các giải pháp phát huy hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý, phục vụ người dân, doanh nghiệp ngay tại cơ quan, đơn vị;

- Tuyên truyền, đẩy mạnh việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, hồ sơ dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện, đảm bảo tỉ lệ tỉnh, huyện giao;

- Trong quá trình giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức phải có thư xin lỗi nêu rõ lý do, đồng thời đính kèm trên phần mềm một cửa để UBND tỉnh, UBND huyện theo dõi, đánh giá;

- Nghiêm túc triển khai thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND huyện tại các Công văn chỉ đạo, Thông báo kết luận và các nhiệm vụ khác theo đúng thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phải kịp thời báo cáo UBND huyện để có biện pháp giải quyết. Nếu đề xảy ra tình trạng quá thời hạn làm ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao sẽ căn cứ đánh giá công vụ năm 2020 của từng cơ quan, đơn vị.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm và chủ động phối hợp, trao đổi thông tin với nhau trong quá trình triển khai thực hiện, không đùn đẩy trách nhiệm.

- Kịp thời chấn chỉnh thái độ tiếp dân của công chức, viên chức trong quá trình thực hiện công vụ, giải quyết TTHC, công vụ. Tránh tình trạng đê người dân, tổ chức phản ánh mới xử lý.

- Đề xuất các giải pháp cụ thể để khắc phục các tồn tại, hạn chế, các nội dung người dân, doanh nghiệp đánh giá chưa hài lòng năm 2020 (tại Báo cáo số 480/BC-UBND ngày 13/01/2021 của UBND tỉnh), **gửi về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) trước ngày 10/3/2021.**

2. Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị đơn đốc, tổng hợp, tham mưu UBND huyện:

- Có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở việc triển khai thực hiện thông báo này, thường xuyên tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện cho Chủ tịch UBND huyện; đồng thời tham mưu, đề xuất khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, xử lý đối với các trường hợp vi phạm;

- Đột xuất kiểm tra việc triển khai thực hiện công vụ và cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị, đề xuất UBND huyện xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để đảm bảo kế hoạch chung của toàn huyện;

- Theo dõi kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của huyện, các cơ quan, ban ngành và các xã, thị trấn để tổng hợp, đánh giá, xếp loại thi đua hàng năm.

- Đồng thời, báo cáo công tác chỉ đạo, triển khai công tác cải cách hành chính năm 2021 về **UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ)** lồng ghép vào báo cáo cải cách hành chính Quý 1/2021.

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ:

- Kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính còn thiếu, các thủ tục hành chính mới ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung; bảo đảm công khai, minh bạch và chính xác các thủ tục hành chính tại Bộ phận TN&TKQ huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Theo dõi, tổng hợp và kiểm tra số liệu giải quyết TTHC trên phần mềm một cửa của Bộ phận TN&TKQ huyện và các xã, thị trấn;

4. Giao Phòng Văn hóa & Thông tin chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ:

- Chủ động liên hệ với Sở Thông tin & Truyền thông tổ chức hướng dẫn, giải quyết những vướng mắc trong quá trình thực hiện phần mềm một cửa tại UBND các xã, thị trấn;

- Rà soát lại hiện trạng công nghệ thông tin (cả phần mềm, phần cứng, nguồn lực), nghiên cứu định hướng chung, yêu cầu phát triển ứng dụng công nghệ thông tin của Chính phủ, UBND tỉnh, tổng hợp các đề xuất, các giải pháp phát huy hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý, phục vụ người dân, doanh nghiệp; đảm bảo phát triển hệ thống đồng bộ chung với tỉnh, yêu cầu khi triển khai hệ thống phần mềm mới phải đảm bảo khả năng kết nối, chia sẻ, hạn chế việc phát triển tự phát, không thể kết nối, chia sẻ dữ liệu thông tin;

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện theo dõi, đôn đốc, tổng hợp và tham mưu UBND huyện việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn huyện.

- Nâng cao chất lượng Trang thông tin điện tử của huyện, đảm bảo tính kịp thời, mức độ đầy đủ và mức độ thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp trong truy cập, khai thác thông tin;

- Phối hợp với Đài Truyền thanh huyện tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính; đăng tải Văn bản này trên Trang TTĐT huyện và Thông báo qua các phương tiện thông tin đại chúng.

Nhận được văn bản, yêu cầu Thủ trưởng các Phòng, ban huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện kịp thời báo cáo vướng mắc, khó khăn về UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, Phó CT.UBND huyện;
- Chánh, Phó VP;
- Lưu: VT, (Yến).

CHỦ TỊCH

Vũ Thị Minh Châu